

◎進行月結作業的目的：在於透過系統自動計算損益表、資產負債表..等相關財務報表。進行月結之前必須事先設定會計期間檔(參考操作手冊” 1.月結作業-會計期間檔設定”)。

1.進入月結作業：



2.進行月結時,系統自動抓取尚未月結的最新年度與期間, 年度與期間由系統自動抓取, 操作時無法自行輸入。



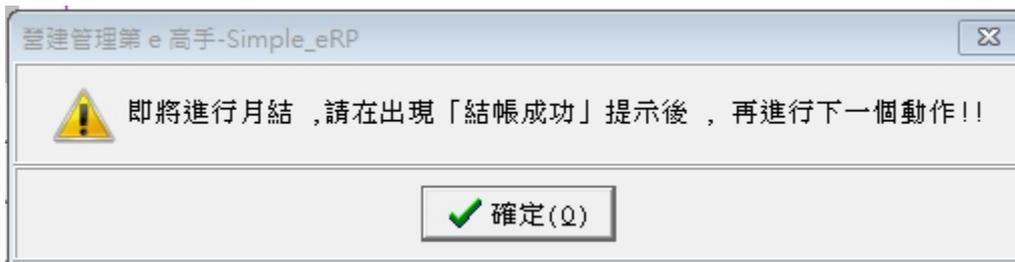
進行月結

年度 107

期間 01

✓ 確定 ✗ 取消

3.進行月結時必須出現結帳成功的提示 , 再進行下一個操作動作。



營建管理第 e 高手-Simple_eRP

⚠ 即將進行月結 ,請在出現「結帳成功」提示後 , 再進行下一個動作!!

✓ 確定(Q)

4.結帳成功提示。



營建管理第 e 高手-Simple_eRP

⚠ 結帳成功

✓ 確定(Q)

◎當完成月結作業後,就可以列印損益表、資產負債表..等相關財務報表。