



◎進入廠商檔建檔地方:



◎輸入廠商資料:

- 1.廠商編號可以用統一編號輸入，或者從 001 開始編，按順序編 002、003…續編，但編號不能重複。
- 2.廠商工種要根據廠商主要營業項目輸入，例如鋼筋材料，鋼筋綁紮…，日後可以用工種來查詢廠商資料。
- 3.除了廠商名稱，廠商簡稱也要輸入。

A-5 廠商檔 F2:刪除 F10:首頁 F12:計算機 Ctr+A:新增 Esc:放棄 Ctr+S:確認 Ctr+Q:查詢 Ctr+Z:更新

新增		刪除		確認		取消		更新		查詢	
廠商編號	廠商工種	廠商名稱	廠商簡稱	負責人	聯絡人	行動電話	電話	傳真	統一編號	e-mail	營業地址
	鋼筋材料	鋼材有限公司			方先生		03-				

- 1.廠商編號可以用統一編號輸入，或者從001開始編，但編號不能重複
- 2.廠商工種要根據廠商主營項目輸入，例如鋼筋材料，鋼筋綁紮
- 3.除了廠商名稱，廠商簡稱也要輸入

◎廠商檔建檔教學影片:

<https://www.youtube.com/watch?v=imuGoCDx6sg>